

VŠ:	České vysoké učení technické v Praze		
Rozvojový projekt na rok 2023			
Formulář pro závěrečnou zprávu pro jednu vysokou školu			
Prioritní oblast:	1. Prioritní témata pro projekty vysokých škol s předem vyčleněnou alokací		
Tematické zaměření:	a) implementace a další rozvoj efektivního systému studijního, psychologického a kariérního poradenství		
Název projektu:	Implementace a další rozvoj nových forem poradenských služeb na ČVUT		
Období řešení projektu:	Od: 1/2023	Do: 12/2023	
Dotace v tis. Kč:	Celkem: 1 259	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	1259	1259	0
Čerpáno	1259	1259	0
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	Mgr. Barbora Čalkovská		Mgr. Barbora Čalkovská
VŠ:	ČVUT v Praze		ČVUT v Praze
	Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6		Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6
Telefon:	224 358 463		224 358 463
E-mail:	barbora.calkovska@cvut.cz		barbora.calkovska@cvut.cz
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uveďte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
	1. Monitoring poptávky a informovanosti o poradenských službách na ČVUT - splněno. Proběhlo anketní šetření a jsou zpracovány výstupy. Jednoznačným závěrem je potřeba navýšení kapacity a prostorového zázemí pro poskytování poradenských služeb.		
	2. Zpřehlednění studentské podpory na ČVUT- splněno. K zpřehlednění systému podpory a poradenství byl vytvořen webový stránky www.portalpodpory.cvut.cz , kde jsou přehledně soustředěny informace o podpoře studujících s využitím Manuálu duševního zdraví. S využitím Standardů vysokoškolského poradenství byl vytvořen dokument Pravidla a standardy poskytování poradenských služeb na ČVUT (návrh na Metodický pokyn prorektorky pro poradenství na ČVUT), který popisuje systém podpory poradenství na ČVUT.		
	3. Rozvoj efektivního systému předcházení studijní neúspěšnosti – splněno. Prostřednictvím vytvoření výstupů byl posílen systém předcházení studijní neúspěšnosti. Proběhl prezenční kurz dovedností a studijních kompetencí pro studenty prvních ročníků Jak žít ČVUT? Vznikl poradenský profil na Moodle platformě - Portál podpory studujících a bylo vytvořeno virtuální Centrum akademického psaní.		
	4. Podpora doktorandů při adaptaci na novou roli na akademické půdě – splněno. Ve spolupráci s Ústřední knihovnou ČVUT a kariérním centrem proběhl kurz Best practice pro doktorandy složený ze seminářů na různá témata v propojení s individuálním koučováním a kariérním poradenstvím.		
	5. Peer poradenství pro studenty – splněno. Je vytvořena síť studentských peer konzultantů - ambasadorek, kteří poskytují peer poradenství mezi studenty a uchazeči o studium. Ambasadorek také propagují mezi studenty a uchazeči o studium poradenské služby a podporu při studiu na ČVUT.		
	6. Rozšíření prostorové a personální kapacity poradenských služeb – splněno. Byly dovybaveny prostory CIPS, ELSA a KC tak, aby splňovaly požadavky na standardy poradenské práce. V prostorách potom probíhala poradenská služba v navýšené kapacitě. Byly vytipovány vhodné prostory pro rekonstrukci pro Středisko ELSA a byla vypracována studie nových prostor.		
	7. Osvěta a vzdělávání akademické obce v oblasti psychického zdraví – splněno. Proběhly semináře, webinář a workshopy pro členy akademické obce, které sloužily k osvětě a vzdělávání v oblasti psychického zdraví.		

	<p>8. Vzdělávání a rozvoj profesních kompetencí poradenských pracovníků – splněno. Pracovníci poradenských služeb se zúčastnili vzdělávacích akcí a supervizí, na kterých posílili svoje profesní kompetence a načerpali nové dovednosti a pozvatky. Proběhly individuální a skupinové supervize pracovníků zapojených pracovišť. Proběhl Kurz práce se studentem v krizi. Zapojení pracovníci poradenských pracovišť se skupinově zúčastnili kurzů Biosyntéza v pomáhajících profesích, Moderní sebeobrana (2 díly), Kanc bez bolesti - bolavá záda a jak na ni, Sebepečte pro pomáhající profese (2 díly), Dopad ADHD na studium vysokoškoláka. Někteří pracovníci se zúčastnili individuálně kurzů dle vlastního profesního zaměření např.: marketing, sebevraždy. Někteří zapojení pracovníci se zúčastnili networkingových aktivit v rámci Asociace vysokoškolských poradců a konferencí.</p>
	<p>9. Zkvalitnění systému propagace poradenských služeb – splněno. Byly vytvořeny a distribuovány nové informační a propagační materiály. S využitím nových materiálů probíhala osvěta a propagace poradenských služeb na seznamovacích kurzech pro nastupující studující. Proběhly networkingové aktivity s dalšími PR subjekty na univerzitě k rozšíření PR možností poradenských služeb. K propagaci poradenství přispěla i účast studentských ambasadorů na Gaudeamu v Brně a dalších PR akcích pro studující.</p>
Plnění výstupů projektu	Uveďte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
	<p>1. Anketa k monitoringu poptávky a informovanosti o poradenských službách na ČVUT - splněno 100%. Výstup ankety je dostupný v samostatné příloze č.1.</p>
	<p>2. Webový portál podpory a pravidla poradenství na ČVUT – splněno 100 %. Bylo vytvořeno technické rozhraní a mapa obsahu webu. Odkaz na web je: www.portal.podpory.cvut.cz. Dokument Pravidla a standardy poskytování poradenských služeb na ČVUT (návrh na Metodický pokyn prorektorky pro poradenství na ČVUT) je v samostatné příloze č. 2.</p>
	<p>3. Moodle kurzy zapojených součástí na podporu akademických dovedností – splněno 100%. Vznikly moodle kurzy: Efektivní čtení a psaní, efektivní studium; Svět práce; Manuál duševního zdraví vysokoškoláka. Kurzy jsou dostupné na: https://moodle-ostatni.cvut.cz (rektorat/Odbor pro studium a studentské záležitosti/Portal podpory studujících).</p>
	<p>4. Prezenční kurz dovedností a studijních kompetencí ke zvýšení studijní úspěšnost – splněno 100%. Proběhla celodenní konference pro studující prvních ročníků "Jak žít ČVUT?" s tématy: Systém VŠ studia, Finance pod kontrolou, Efektivní studijní metody, Time management, Kariérní plánování, Zdravý životní styl a Networking během studia. Zúčastnilo se 83 účastníků, lektori byli jak stávající studenti ČVUT, tak bývalí a pracovníci zapojených poradenských pracovišť. Vše dostupné na: https://www.youtube.com/playlist?list=PLAQ3p6oe_wT72Ys9tQszN8Gp_rPBon9T2.</p>
	<p>5. Centrum akademického psaní – splněno 100%. Bylo vytvořeno virtuální centrum s informacemi k akademickému psaní na https://knihovna.cvut.cz/archiv-clanku/379-akademicke-psani s návazností osobních konzultací s pracovníky Ústřední knihovny ČVUT.</p>
	<p>6. Individuální koučovací setkání doktorandů – splněno 100%. Koučování bylo součástí programu pro doktorandy s názvem Best practice, který vznikl a byl realizován ve spolupráci Kariérního centra a Ústřední knihovny. Proběhl v rámci Doktorandských dnů Ústřední knihovny ČVUT.</p>
	<p>7. Kurz self-managementu doktorandů v nové studijní a profesní roli – splněno 100%. Byl vytvořen program pro doktorandy Best practice. Program byl složen ze skupinových setkání nad tématy: Jak si připravit přednášku a cvičení, Metody výuky, Reflexe, evaluace a řešení nepříjemných situací, Jak sladit roli studenta, vyučujícího a svůj osobní život. Studenti měli možnost využít také individuální podporu, koučování a kariérní poradnu.</p>
	<p>8. Síť studentských peer konzultantů na fakultách a součástech ČVUT – splněno 100%. Proběhlo výběrové řízení, obhajoba a výběr 4 peer konzultantů - ambasadorů. Ambasadoři byli proškoleni v prezentování poradenských a podpůrných služeb a následně se zúčastnili PR akcí jako např. dny otevřených dveří fakult, seznamovací kurzy pro první ročníky fakultní i celouniverzitní, veletrh Gaudeamus.</p>
	<p>9. Navýšení prostorové a personální kapacity poradenských služeb – splněno 100%. Byla vypracována studie rekonstrukce prostor ve Studentském domě pro navýšení kapacity poradenských služeb. Byly vybaveny stávající prostory poradenských pracovišť tak, aby mohla být navýšena kapacita poskytování poradenských služeb</p>

	10. Kurzy a semináře pro členy akademické obce - splněno 100%. Proběhl seminář pro pracovníky ČVUT o studentech s psychickými obtížemi a onemocněním, kterého se zúčastnili vyučující a pracovníci studijních oddělení fakult i rektorátu. Proběhl webinář o studentech s poruchou autistického spektra, kde vystoupili studenti s poruchou autistického spektra a jejich vyučující i zástupci neziskového sektoru. Byl realizován workshop pro ombudsmanky ČVUT o prevenci duševního zdraví, kterého se zúčastnily ombudsmanky a ombudsman ze tří fakult. Proběhly well-being semináře jak pro studující tak pro vyučující a zaměstnané ve spolupráci s ombudsmany jednotlivých fakult - FSv, FJFI, FA.		
	11. Účast na vzdělávacích akcích včetně supervize pro poradenské pracovníky - splněno 100 %. Proběhly individuální a skupinové supervize pracovníků zapojených pracovišť. Poradenští pracovníci se skupinově zúčastnili kurzů Biosyntéza v pomáhajících profesích, Moderní sebeobrana (2 díly), Práce se studentem v krizi, Kancl bez bolesti - bolavá záda a jak na ni, Sebepečte pro pomáhající profese (2 díly), Dopad ADHD na studium vysokoškoláka. Někteří pracovníci se zúčastnili individuálně kurzů dle vlastního profesního zaměření např.: marketing, sebevražedné jednání, práce s traumatem.		
	12. Kvalitní propagační nástroje poradenských služeb - splněno 100%. plněno. Byly vytvořeny a distribuovány nové informační a propagační materiály. Vznikly roll-upy, letáky, plakáty a propagační předměty s logy zapojených pracovišť včetně triček a tašek pro ambasadory poradenských služeb. V rámci propagace byla ve spolupráci se studentskými spolky vytvořena mobilní interaktivní hra "Neztrať se na ČVUT", kdy se studenti měli možnost seznámit i s prostory poradenských pracovišť. Na další akci "Propojme se" se studující mimo jiné dozvěděli o nabídce služeb poradenských pracovišť. Byl natočen propagační spot Manuálu duševního zdraví (dostupný na: https://www.youtube.com/watch?v=-Xs4DZF12t4).		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu		
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)		Zdůvodnění
1.			
2.			
3.			
4.			
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
Program na podporu rozvoje oblasti VŠ -	2024	1 259 000	

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0	0	0%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	1 259	1 259	0	0%
Osobní náklady:					
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	500	426	-74	-6%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	30	29	-1	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	175	148	-27	-2%
Ostatní:					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	90	108	18	1%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	404	485	81	6%
2.6	Cestovní náhrady	45	45	0	0%
2.7	Stipendia	15	18	3	0%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1 259	1 259	0	0%
Blížší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1	Mzdy - Mzdy a odměny pro klíčové osoby projektu, především: Řešitelka aktivit na ČVUT, která nese odpovědnost za realizaci, za kvalitu výstupů a včasnost jejich dodání. Mzdy a odměny pro koordinátorky aktivit za zapojená poradenská pracoviště ČVUT, pro pracovníky zapojených pracovišť ČVUT, kteří se podílejí na plnění dílčích výstupů projektu.	426			
2.2	Ostatní osobní náklady - odměny z dohod o provedení práce za propagaci poradenských služeb (ambasadoři), lektorské vedení seminářů pro studenty, vytvoření Moodle kurzu, příprava a zajištění akce pro studenty	29			
2.3	Odvody pojistného	148			
2.4	Materiální náklady - odborná literatura, vybavení poradenských prostor - stoly, police, skládací židle, polohovací stůl; pomůcky na well-being aktivity - podložky zátěžové polštářky, míčky, jóga bločky	108			
2.5	Služby a náklady nevýrobní - grafické návrhy, tisk a výroba propagačních materiálů: Letáky, plakáty, roll upy, trika, tašky, vzdělávací materiály. Lektorné za vzdělávací akce pro poradenské pracovníky, pedagogy a studenty. Platba za vedení individuální a skupinové supervize pro zapojené poradenské pracovníky. Nájem a občerstvení na akce pro zapojené pracovníky a studenty. Konferenční a účastnické poplatky na vzdělávacích akcích pro poradenské pracovníky. Vytvoření obsahu a technické zřízení webového portálu podpory.	485			
2.6	Cestovné - náklady na účast na vzdělávacích akcích a na aktivitách dalších poradenských pracovištích vysokých škol včetně akcí Asociace vysokoškolských poradců. Účast ambasadorek na propagačních akcích fakult a součástí + veletrh Gaudeamus. Účast na konferencích a networkingu VŠ poradenských pracovišť např. Setkání Kariérních center.	45			

2.7	Stipendia - mimořádné ocenění studentů zapojených do peer aktivit - ambasadoři	18

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.