

VŠ:	České vysoké učení technické v Praze		
Rozvojový projekt na rok 2022			
Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu			
Program:	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2022		
Tematické zaměření:	a) rozvoj vzdělávací činnosti vysokých škol zajišťované distančními metodami		
Název projektu:	Implementace standardů pro zajišťování kvality vzdělávací činnosti pro různé formy studia do akreditačního procesu a systému zajišťování kvality na jednotlivých VŠ		
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2022	Do: 31. 12. 2022	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	420	420	0
Čerpáno	420	420	0
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	Mgr. Michaela Kučerová		Bc. Eva Šatníková
VŠ:	České vysoké učení technické v Praze		České vysoké učení technické v Praze
Adresa/Web:	Jugoslávských partyzánů 1580/3 160 00 Praha 6 - Dejvice www.cvut.cz		Jugoslávských partyzánů 1580/3 160 00 Praha 6 - Dejvice www.cvut.cz
Telefon:	420-224-353-483		420-224-353-688
E-mail:	michaela.kucerova@cvut.cz		eva.satnikova@cvut.cz
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uvedte stanovený cíl a uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
	Popis plnění společných cílů projektu včetně zapojení jednotlivých VŠ je uveden ve společné části zprávy.		
Plnění výstupů projektu	Uvedte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
V1	Návrh jednotné metodologie pro implementaci standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia do vnitřních předpisů a souvisejících metodických pokynů v rámci akreditačního procesu a procesu zajišťování kvality		
	V rámci jednání řešitelského kolektivu docházelo k ustálení používání terminologie jednotlivých způsobů výuky. Na úrovni univerzity také probíhaly diskuse nad jednotlivými způsoby výuky a jejich využití v rámci jednotlivých forem studia. V roce 2022 došlo ke zjištění, že důležitou roli hraje konkrétní studijní zátěž daného předmětu, na základě které je jasné, jakou roli má konkrétní způsob výuky. Univerzita je připravena reflektovat změny národní legislativy do své interní předpisové základny (úpravy vnitřních předpisů a vnitřních norem). Návrhy implementace upravených vnitřních předpisů a norem budou vycházet z implementovaných změn na úrovni národní legislativy. Tento výstup reflektuje závěry výstupů 2 a 3 a bude dále rozpracovávat ukotvení těchto výstupů v interní předpisové základně univerzity.		
V2	Návrh metodických doporučení pro vyhodnocení naplnění standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia v rámci akreditačního procesu (doplnění sady formulářů v oblasti akreditačních procesů a jednání jednotlivých prvků systému kvality aj.)		
	Výstup byl splněn v souladu s centrálně formulovanými výstupy projektu. Pro účel posouzení návrhů jednotlivých studijních programů vznikly formuláře, které slouží k vyhodnocení míry naplnění standardů pro danou formu studijního programu (Formulář posouzení návrhu bakalářského SP ČVUT; Formulář posouzení návrhu navazujícího magisterského SP ČVUT; Formulář posouzení návrhu doktorského SP ČVUT). Formuláře jsou přílohou příkazu rektora č. 18/2022 Postup vnitřní akreditace studijních programů (vnitřní norma). Pro účel vyhodnocení naplnění standardů kvality vzdělávací činnosti vznikly formuláře Vlastní hodnotící zprávy studijního programu pro jednotlivé formy studia včetně příloh zahrnující statistickou část (data ke studijnímu programu). Tyto formuláře jsou postupně revidovány, aby reflektovaly aktuální požadavky na hodnocení kvality studijního programu. Souběžně dochází k rozšiřování v datovém skladu, který je datovou základnou jak pro Vlastní hodnotící zprávy studijních programů tak pro další ukazatele kvality vzdělávací činnosti na ČVUT. Seznam zdrojů datového skladu je neustále rozšiřován s ohledem na výkonnostní kapacitu skladu.		
V3	Návrh metodických doporučení pro průběžné hodnocení plnění a dalšího rozvoje standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia v rámci systému vnitřního zajišťování a hodnocení kvality (revize kvalitativních a kvantitativních indikátorů, rozšíření množiny výstupů dle požadavků jednotlivých prvků systému kvality apod.)		

	Výstup je naplňován v souladu s centrálně formulovanými výstupy projektu. Vnitřní předpis Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČVUT vymezuje indikátory kvality (ukazatele kvality) vzdělávací činnosti na ČVUT. Na úrovni univerzity jsou vedeny debaty k rozšiřování a revizi indikátorů kvality vzdělávací činnosti. Dochází k postupnému rozšiřování datové základny pro potřeby evidence a vyhodnocování jednotlivých ukazatelů kvality. Revize indikátorů se opírá o požadavky jednotlivých prvků vnitřního systému zajišťování kvality univerzity.		
V4	Workshopy a semináře ke sdílení zkušeností s implementací standardů a ke sdílení průběžného plnění činností a výstupů všech zúčastněných VŠ		
	Výstup byl splněn. Řešitelský tým ČVUT se účastnil konaných jednání řešitelského kolektivu CRP18+ Implementace standardů pro zajišťování kvality vzdělávací činnosti pro různé formy studia do akreditačního procesu a systému zajišťování kvality na jednotlivých VŠ. V rámci uskutečněných seminářů a schůzek byly předávány zkušenosti jednotlivých zúčastněných VŠ s jejich praxí a proměnami ve výuce. Na úrovni univerzity byly diskutovány možnosti implementace standardů v závislosti na specifikách veřejné technické školy. Diskusí se zúčastňovali členové Rady pro vnitřní hodnocení ČVUT, proděkaní pro studium a užší vedení univerzity.		
Změny v řešení			
Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu			
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)		Zdůvodnění
1.			
2.			
3.			
4.			
Přehled o pokračujícím projektu			
Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.			
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0	0	0%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	420	420	0	0%
	Osobní náklady:				
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	277	275	-2	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0	0	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	94	96	2	0%
	Ostatní:				
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	39	49	10	2%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	0	0	0%
2.6	Cestovní náhrady	10	0	-10	-2%
2.7	Stipendia	0	0	0	0%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	420	420	0	0%
Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) řešitelů projektu – odměny pro řešitele zapojené do aktivit projektu – analytické práce, dokumentace aj.	275			
2.3	Povinné zákonné odvody pojistného a sociální fond vyplývající z čerpání položky 2.1 rozpočtu.	96			
2.4	Materiální náklady – doplnění HW pro řešitele.	49			
2.6	Cestovní náhrady V žádosti na rok 2022 bylo požádáno o 10 tis. Kč na cestovní náhrady. V rámci projektu nebyly uskutečněny žádné cesty na jiné zúčastněné školy v rámci projektu. V rámci uskutečněných seminářů a schůzek (online - MS Teams) byly předávány zkušenosti jednotlivých zúčastněných VŠ s jejich praxí a proměnami ve výuce. Finanční prostředky přidělené na cestovní náhrady byly využity na materiální náklady (doplnění hardwaru pro řešitele projektu).	0			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.